ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Integración Social	**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO ACTA DE VISITA DE SEGUIMIENTO EN CAMPO COMPONENTE ADMINISTRATIVO CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024**	**FORMATO NO CONTROLADO** **PAGINA** 1 de 8

Fecha de Visita	29	8	2024	Hora Inicio	10:00 AM	Hora Finalización	3:00 PM

Capitulo A. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

1. Identificación

Nº Convenio/Vigencia: **7337-2024** Nombre Asociado: Asociacion Nueva Colombia ASONUCOL

Nombre Comedor Comunitario : 113558-CCCP 08-002 Villa Liliana

Fecha Inicio Operación: 2/05/2024 Fecha Final Operación: 1/11/2024

Nombre Responsable del Servicio: Fabian Albeto Herrera Rincon

2. Ubicación

Localidad Kennedy Barrio: El Vergel Dirección: Calle 16B # 81G - 45

Tel: 601 + 4721349 Cel.: 3142681150 Correo Electrónico: c_7337-2024_villaliliana@outlook.com

3. Cobertura

Cobertura Diaria Contratada: 200 Nº Beneficiarios en Atención: 200

Beneficiarios Autorizados por Plan de Compras: 200 Total Asistencia del Día: 198 Total Histórico de Asistencia: 17902

Capitulo B. COMPROMISOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Categoria 1: Talento Humano

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
1	Entrega la relación del talento humano requerido para la operación del Comedor Comunitario y los documentos soporte de acuerdo con las condiciones y tiempos establecidos en el anexo técnico. Fecha Entrega: 26 de abril 2024, 9 de mayo 2024 y 22 de agosto 2024.	C [X] NC [ ]	2	Contrata el talento humano requerido para la prestación del servicio como mínimo por el plazo de ejecución del convenio, conforme las condiciones y proporción indicadas en el anexo técnico y la estructura de costos.	C [X] NC [ ]
3	Cuenta con las certificaciones bancarias aportadas por el talento humano, que indiquen el número de la cuenta de ahorros o corriente en la cual se realizará la transferencia electrónica de los salarios, honorarios y prestaciones sociales, según sea el caso.	C [X] NC [ ]	4	Vincula y mantiene el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, modificado por el Decreto 634 de 2023, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.	C [X] NC [ ]
5	Provee en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	C [X] NC [ ]	6	El personal manipulador de alimentos, profesional responsable del servicio, profesional en nutrición y dietética y auxiliar administrativo; cuentan con la dotación mínima requerida descrita en el anexo técnico, en buen estado y en adecuadas condiciones de limpieza. Fecha Entrega: 6 de mayo 2024.	C [X] NC [ ]
7	Cuenta con disponibilidad de mínimo tres (3) batas desechables de tela quirúrgica, para las personas que ingresan al servicio de alimentación.	C [X] NC [ ]	8	Gestiona ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la certificación de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	C [X] NC [ ]
9	Presenta certificados de afiliación del talento humano a la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, de acuerdo con la legislación vigente y la clasificación de riesgo señalada en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]	10	El talento humano porta el carné que identifica a la Entidad Sin Ánimo de Lucro contratista.	C [X] NC [ ]

Powered by CamScanner

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
11	Garantiza la permanencia y proporción del talento humano establecido en el anexo técnico para la prestación del servicio, durante el plazo de ejecución del convenio.	C [X] NC [ ]

N°	Nombres y Apellidos	Número de Documento	Perfil	Fecha Aval
1	Fabian Alberto Herrera Rincon	CC 1023947091	Responsable del servicio	26/04/2024
2	Yudi Lorena Romero Rodriguez	CC 1032411605	Profesional social	26/04/2024
3	Luz Edith Prada Chivata	CC 1036612802	Profesional en nutricion y dietetica	22/08/2024
4	Cristian Camilo Oviedo Villanueva	CC 1110232636	Auxiliar administrativo	26/04/2024
5	Ines Yasno Calvache	CC 25561462	Manipulador de alimentos 1	26/04/2024
6	Magda Johanna Ramirez Quiroga	CC 53011580	Manipulador de alimentos 2	26/04/2024
7	Mariela Suarez Diaz	CC 51672575	Manipulador de alimentos 3	26/04/2024
8	Karen Dahianna Oviedo Madrigal	CC 1110232887	Manipulador de alimentos reemplazo temporal	9/05/2024
9				
10				
11				

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
12	Reemplaza el talento humano que por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad, no preste sus servicios en el Comedor Comunitario, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.	C [X] NC [ ] NA [ ]

Perfil	Persona Desvinculada	Fecha	Persona Vinculada	Fecha	Fecha Aval
Profesional social	Alexandra Johana Claros Alvarez	22/08/2024	Yudi Lorena Romero Rodriguez	22/08/2024	22/08/2024

Categoría 2 - Gestión Administrativa

2.1. Comunicación Estratégica

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
13	Publica en un lugar visible del Comedor Comunitario, en tamaño mínimo de un (1) pliego, la información básica del servicio referida a: nombre, dirección y teléfono del Comedor Comunitario, objetivo del servicio, horario de prestación del servicio, componentes de la atención, nombre del responsable del servicio y nombre del profesional/es social/es.	C [X] NC [ ]

2.2. Infraestructura Tecnológica

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
14	Cuenta con una UPS de uso exclusivo del equipo de cómputo de registro y los equipos asociados a la conexión a internet, cuando estos sean de escritorio; la cual cumple con las siguientes características: ▪ Capacidad de potencia de salida de 1000 VA o superior. ▪ Baterías y autonomía ▪Tipo de batería sellada sin necesidad de mantenimiento. ▪ Tiempo respaldo de energía interrumpible de 15 a 20 minutos.	C [ ] NC [ ] NA [X]

N°	Variables	Nivel de Cumplimiento
15	Cuenta con conexión a internet, de mínimo 50 Mb/s de bajada, 2 Mb/s de subida como mínimo tecnología ADSL o una tecnología superior. En caso de no contar con conexión a internet (cobertura) con las características antes mencionadas, presenta certificación de no disponibilidad emitida por prestador del servicio de internet y emplea solución de conectividad de menores especificaciones mediante tecnología móvil, como mínimo 3G. Operador: Claro - 100 MB	C [X] NC [ ]

Powered by CamScanner

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
16	Garantiza que los equipos de cómputo (para el registro de actividades y para el desarrollo de actividades del componente inclusión social), cumplen con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS, de acuerdo con las caracteristicas técnicas minimas establecidas en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]	17	Realiza mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualiza el antivirus de manera permanente por los medios idóneos. Fecha Mantenimiento: 24 de Agosto 2024	C [X] NC [ ] NA [ ]

2.3. Cualificación Técnica

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
18	Solicita capacitación sobre el manejo del sistema SIRBE (Registro de datos antropométricos, actividades de promoción en estilos de vida saludable), del servicio Comedores Comunitarios, a través de correo electrónico dirigido a la Subdirección de Nutrición indicando la información señalada en el anexo técnico. Fecha Solicitud: 16 de mayo 2024 Fecha Capacitación: 20 de junio 2024	C [X] NC [ ]

2.4. Registro de Información

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variables	Nivel de Cumplimiento
19	Realiza registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y en el Lineamiento para autorizar el registro de asistencia de los (las) participantes del servicio Comedores Comunitarios por fuera del horario establecido.	C [X] NC [ ]	20	Reporta situaciones imprevistas que impidan registrar la asistencia en el horario establecido y solicita habilitar el registro de estas, mediante el aplicativo RAD (http://rad.sdis.gov.co) en la pestaña Asistencia/Solicitud, una vez terminado el horario de atención y hasta las 11:59 p.m. del día en que se presentó la situación imprevista; dando cumplimiento al lineamiento vigente.	C [ ] NC [ ] NA [X]

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
21	El número de personas beneficiarias registradas en el aplicativo RAD es acorde al número de personas beneficiarias registradas en la planilla de asistencia.	C [X] NC [ ]

Hora de Registro	Número Registro Participantes RAD	Número Registro Participantes Planilla
12 m	SISTEMA CAIDO	75
1:00 p. m.	146	134
2:00 p. m.	192	195
3:00 p. m.	194	195
3:30 p. m.	198	198
Total	198	198

2.5. Trámite a Requerimientos de la Ciudadanía

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variables	Nivel de Cumplimiento
22	Cuenta con un buzón de sugerencias hermético, ubicado en un lugar visible del Comedor Comunitario, de fácil acceso para los participantes y en el cual se dispone de los formatos definidos "Yo Opino" y un bolígrafo.	C [X] NC [ ]	23	Cuenta con Formato de Apertura de Buzón de Sugerencias diligenciado por el profesional local de la SDIS, de conformidad con lo establecido en los lineamientos vigentes.	C [X] NC [ ] NA [ ]

Categoría 3: Insumos para la Operación

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
24	Dispone de los elementos de aseo y desinfección que requiere el Comedor Comunitario para su adecuado funcionamiento durante el tiempo de prestación del servicio, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]	25	Adquiere cárnicos, abarrotes, tubérculos, frutas y verduras para las preparaciones de mínimo dos (2) días de operación.	C [X] NC [ ]

Powered by CamScanner

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
26	El Comedor Comunitario cuenta con los servicios públicos de luz, gas, acueducto y alcantarillado. En aquellas situaciones eventuales en que se haga uso de gas GLP (gas propano), este debe cumplir con las características establecidas en el anexo técnico; dicho cilindro de GLP debe encontrarse en el área de almacenamiento de combustibles.	C [X] NC [ ]	27	Se garantiza a los participantes la entrega total de los componentes de acuerdo al menú diario establecido y se suministra lácteo adicional a toda mujer gestante y/o lactante 200 cc de leche y 35 g de queso.	C [X] NC [ ]

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
28	La cantidad de alimentos en existencia coinciden con la información registrada en el plan de compras, remisiones y/o facturas de compra.	C [X] NC [ ]

Producto Verificado	Cantidad Registrada en Plan de Compras	Cantidad Registrada en Remisiones y/o Facturas		Cantidad en Inventario	Minuta N°	Fecha Vencimiento	Cumple / No Cumple
Carne de res	17,8 KG	2782	17,8 KG	17,8 KG	17	21/09/2024	C
Tomate chonto	8,9 KG	470	28,2 KG	15,05 KG	17	30/08/2024	C
Leche entera liquida	46,4 LT	28774	100 LT	53 LT	17	20/09/2024 y 3/12/2024	C
Yogurth entero	7,1 LT	28774	10 LT	7,1 LT	17	6/09/2024	C
Papa criolla	12,2 KG	470	14 KG	12,5 KG	17	30/08/2024	C

Categoría 4: Ambientes Adecuados y Seguros

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
29	Elabora, socializa e implementa el Plan de Emergencias y Contingencias - PEC del Comedor Comunitario en el formato establecido por la SDIS, en un plazo máximo de un (1) mes siguiente a la suscripción del acta de inicio.	C [X] NC [ ] NA [ ]	30	Diligencia el formato Matriz de Identificación de Peligros y Valoración del Riesgo, conforme al formato establecido por la SDIS, en un plazo máximo de un (1) mes siguiente a la suscripción del acta de inicio.	C [X] NC [ ] NA [ ]
31	Remite copia del Plan de Emergencias y Contingencias PEC del Comedor Comunitario al Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Subdirección de Gestión y Desarrollo de Talento Humano de la SDIS, mediante correo electrónico.	C [X] NC [ ] NA [ ]	32	Reporta el proceso de implementación del Plan de Emergencias y Contingencias al Instituto Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático - IDIGER, a través del formulario electrónico dispuesto por esta entidad.	C [X] NC [ ]
33	Cuenta con Concepto Técnico emitido por la UAECOB (Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá) con vigencia inferior a un (1) año.	C [X] NC [ ]	34	Cuenta con mínimo un (1) botiquín tipo A con los elementos requeridos conforme lo establecido en la Resolución N° 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud; ubicado en un sitio estratégico y seguro del Comedor Comunitario, fuera del alcance de las personas beneficiarias.	C [ ] NC [X]
35	Cuenta con camilla rígida, plástica tipo FEEL.	C [ ] NC [X]	36	Garantiza el cumplimiento de las medidas contra incendios, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]
37	Garantiza el cumplimiento de las medidas contra descargas eléctricas, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]	38	Garantiza el cumplimiento de las medidas contra sustancias peligrosas, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]
39	Garantiza el cumplimiento de medidas de seguridad en el desarrollo de las actividades del Comedor Comunitario, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]	40	Garantiza el cumplimiento de medidas para la evacuación, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]
41	Garantiza el cumplimiento de medidas para uso y manejo de elementos cortopunzantes, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico.	C [X] NC [ ]	42	Implementa medidas necesarias para que la operación del Comedor Comunitario no genere aglomeraciones.	C [X] NC [ ]

Powered by CamScanner

Capitulo C. VARIABLES TRANSVERSALES

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento	N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
43	Da cumplimiento con lo establecido en el Decreto Distrital 389 de 2009 y demás normas concordantes, por lo cual no podrá recibir ni recaudar donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación.	C [X] NC [ ] NA [ ]	44	Informa de manera inmediata y por escrito a la supervisión o interventoría, sobre las visitas realizadas por entes de control a las instalaciones del Comedor Comunitario.	C [X] NC [ ]
45	Utiliza estrictamente las instalaciones del Comedor Comunitario para el cumplimiento del objeto del convenio. NO se podrán ejercer actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole con los beneficiarios.	C [X] NC [ ] NA [ ]	46	Informa inmediatamente a la supervisión o interventoría las situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución del convenio.	C [X] NC [ ] NA [ ]
47	Participa en el empalme con la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, al iniciar y finalizar el convenio, haciendo recepción y entrega de la documentación requerida y resultante en su ejecución. Deben asistir al empalme el responsable del servicio y profesional social.	C [X] NC [ ]	48	Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del Componente Administrativo, dentro de los primeros dos (2) días hábiles de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del subcomponente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS.	C [X] NC [ ] NA [ ]

N°	Variable	Nivel de Cumplimiento
49	Cumplir con los factores de selección ofertados dentro del proceso competitivo, de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS: El ASOCIADO contrata para la ejecución del convenio, el número de operarias residentes en la localidad de ubicación del Comedor Comunitario; de acuerdo con la propuesta presentada.	C [X] NC [ ] NA [ ]

Manipulador/a de Alimentos 1 Presentado/a y Avalado/a por la SDIS	Ines Yasno Calvache
Manipulador/a de Alimentos 2 Presentado/a y Avalado/a por la SDIS	Magda Johanna Ramirez Quiroga

Capitulo D. INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA VISITA

Información por parte de la Supervisión

Visita de seguimiento administrativo 29 de Agosto 2024 convenio 7337 - 2024

V5: Se evidencia la declaracion extrajuicio de la madre cabeza de hogar Mariela Suarez Diaz.

V6: Se evidencia el acta de entrega de dotacion con fecha de 6 de mayo 2024.

V8: Se evidencia que gestiona ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la certificación de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo el dia 23 de mayo 2024 a las 11:00 am ARL Positiva.

V12: El responsable del servicio indica que tuvo un reemplazo definitivo, profesional social, ingresa Yudi Lorena Romero Rodriguez, aval 22 de agosto 2024 y se retira Alexandra Johana Claros.

V14: N/A No hace uso de la UPS dado que los equipos de computo son portatiles.

V20: N/A No ha tenido que reportar situaciones imprevistas que impidan registrar la asistencia en el horario establecido y solicita habilitar el registro de estas, mediante el aplicativo RAD.

V29: Elabora, socializa e implementa el Plan de Emergencias y Contingencias - PEC del Comedor Comunitario en el formato establecido por la SDIS el dia 20 de mayo 2024.

V31: Remite copia del Plan de Emergencias y Contingencias - PEC del Comedor Comunitario al Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Subdirección de Gestión y Desarrollo de Talento Humano de la SDIS, mediante correo electrónico el dia 31 de mayo 2024.

V33: Se evidencia el concepto tecnico emitido por bomberos, con vigencia del 25 de septiembre 2023 al 24 de septiembre 2024, CT N KJPDLDNLR644185

Powered by CamScanner

V36: Se evidencia que el extintor de cocina y comedor estan proximos a vencer, setpeimbre 2024.

V46: El responsable del servicio informa que el dia 14 de agosto 2024 a las 19:40 via e-mail reporta a la Dra. Zulma Fonseca y a la Dra. Agda Jimenez (supervision - interventoria) una situacion de fuerza mayor las situaciones de fuerza mayor la cual le afecto la ejecución del convenio (cierre del comedor) desde el dia 13 de agosto 2024 al 21 de agosto 2024 dado que se evidencia presencia de cucarachas muertas en los pisos debajo de las gondolas, al aldo del congelador y pisos al lado del area de alistamiento de personal y a la vez se evidencian algunos elementos de desuso encima del techo del baño. Por parte de la supervision del componente administrativo se evidencia acta con fecha del dia 14/08/2024, seguimiento el 17/08/2024 y acta de apertura 20/08/2024.

V47: Se evidencia la fecha de inicio acta de empalme 2024 con fecha del 9 de mayo 2024.

V48: Presenta a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del Componente Administrativo, el dia 01 de Agosto 2024.

V49: Se evidencian las certificaciones de residencia en la localidad de Ines Yasno Calvache y Magda Johanna Ramirez Quiroga.

El responsable del servicio indica que tiene 1 domicilio autorizado el cual es llevado por el auxiliar administrativo, no hay retiros.

A los participantes se les debe entregar el menaje completo, **SIN EXCEPCION.**

Se socializa y se firma el acta con la persona responsable del servicio; Fabian Albeto Herrera Rincon.

Comentarios por parte de quien atiende la visita

La persona responsable del servicio Fabian Albeto Herrera Rincon, indica que tiene comentarios respecto a la visita de seguimiento administrativo del dia 29 de Agosto 2024: Fabian A. Herrera.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO ACTA DE VISITA DE SEGUIMIENTO EN CAMPO COMPONENTE ADMINISTRATIVO CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024	FORMATO NO CONTROLADO

Capítulo F. GENERACIÓN DE OBSERVACIONES (O) Y REQUERIMIENTOS (R)

Tipo O - R	Variable	Descripción	Fecha Límite Cumplimiento
O	34	El botiquin se encuentra incompleto, hace falta el termometro, adicionalmente los insumos que se encuentren vencidos **NO DEBEN ESTAR** a disposicion del equipo de emergencia.	PROXIMA VISITA

Capítulo F. SEGUIMIENTO A OBSERVACIONES (O) Y REQUERIMIENTOS (R)

Tipo O - R	Variable	Fecha Generación O - R dd/mm/aaaa	Seguimiento Supervisión	Cumple SI	Cumple NO	Estado	Genera R	Genera RR
O	35	27/06/2024	29/08/2024: En visita de seguimiento administrativo se evidencia que el comedor cuenta con su respectiva camilla para emergencias, se evidencia que cuenta con el inmovilizador en polietileno recubierto de espuma de alta densidad, facil de transportar, con sistema ajustable que sirva para niño o adulto, sin embargo no cuenta con su soporte para que sea colgada de manera correcta, NO debe estar asegurada en la reja del comedor con las correas de seguridad, su acceso y uso debe ser libre y facil, continua abierta la observacion, si en la visita de Septiembre 2024 no se subsana la observacion genera requerimiento.		X	Abierta		
R	28	26/07/2024	29/08/2024: En vieita de seguimiento administrativo se evidencia que en el comedor la cantidad de alimentos en existencia coincide con la informacion registrada en el plan de compras, remisiones y facturas de compra, los alimentos verificados correspondiente a carnes y lacteos cuenta con su respectiva informacion y caracteristicas del producto, se cierra requerimiento.	X		Cerrado		
O	28	26/07/2024	La cantidad de alimentos en existencia coinciden con la información registrada en el plan de compras, remisiones y/o facturas de compra, se cierra observacion.	X		Cerrado		

Capítulo G. FIRMAS

Quien Atiende la Visita	Quien Realiza la Visita
Fabian Alberto Herrera Rincon	Andrea Carolina Lozano Ruiz
Nombres y Apellidos	**Nombres y Apellidos**
Fabian Alberto Herrera Rincon.	
Firma	**Firma**
CC 1023947091	CC 1020783636
Cédula de Ciudadanía	**Cédula de Ciudadanía**
Responsable del servicio	Apoyo y supervision administrativo
Cargo	**Cargo**

Nota: La firma de este documento implica aceptación de todo lo escrito.

Powered by CamScanner